

06 Permohonan Pemasukan Semula

Table of contents

.....	3
Isi Kandungan	4
Aliran Kerja	5
1.0 Login Pengguna	6
2.0 Permohonan Pemasukan Semula	9
2.1 Tab Bahagian A	9
2.2 Tab Bahagian B	11
2.3 Tab Bahagian C	12
2.4 Tab Bahagian D	15
2.5 Tab Bahagian E	16
2.6 Tab Bahagian F	17
2.7 Tab Bahagian G	18
3.0 Semak Status Permohonan	21
3.1 Semak Status Permohonan Pemasukan Semula	21



MANUAL PENGGUNA

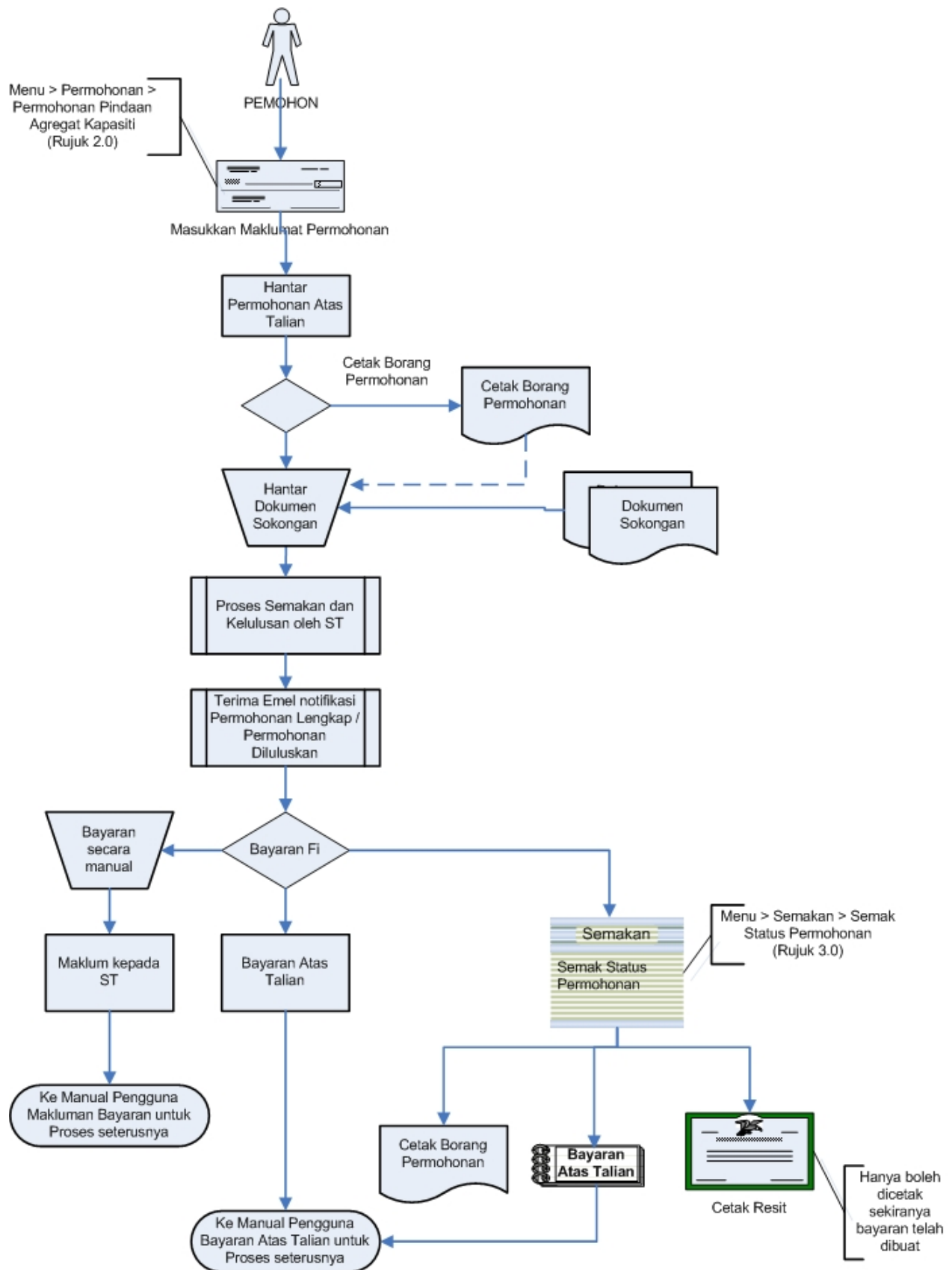
PERMOHONAN PEMASUKAN SEMULA (PEMOHON AWAM)

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free EPub producer](#)

Isi Kandungan

- 1.0 Login Pengguna
- 2.0 Permohonan Pemasukan Semula
 - 2.1 Tab Bahagian A
 - 2.2 Tab Bahagian B
 - 2.3 Tab Bahagian C
 - 2.4 Tab Bahagian D
 - 2.5 Tab Bahagian E
 - 2.6 Tab Bahagian F
 - 2.7 Tab Bahagian G
- 3.0 Semak Status Permohonan
 - 3.1 Semak Status Permohonan Pemasukan Semula

Aliran Kerja



1.0 Login Pengguna

PENGENALAN

Pengguna perlu mendaftar sebagai pengguna Sistem ECOS terlebih dahulu. Jika telah mendaftar, sila ke laman sesawang (<http://ecos.st.gov.my>) untuk akses ke Sistem ECOS. Pengguna boleh akses ke Sistem ECOS ini menggunakan antaramuka Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer 8.0 (ke atas).

Manual ini adalah bagi permohonan dan proses berikut:

- Permohonan Pemasukan Semula
- Semakan Status Permohonan Pemasukan Semula

Pautan kepada permohonan yang sama boleh digunakan untuk permohonan bagi kategori kontraktor berikut:

- Kontraktor Elektrik
- Kontraktor Perkhidmatan Elektrik
- Pengilang Papan Suis
- Kontraktor Papan Tanda Elektrik
- Unit Pendawaian Persendirian
- Kontraktor Pembaikan Elektrik

LOGIN PENGGUNA

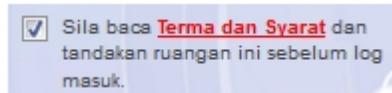
1. Masukkan alamat laman sesawang untuk ke Sistem ECOS (<http://ecos.st.gov.my>) pada tettingkap pengguna. Antaramuka untuk daftar masuk pengguna akan dipaparkan.

The screenshot shows the ECOS Energy Commission Online System login page. At the top, there is a header with the Suruhanjaya Tenaga logo and the ECOS logo. Below the header is a navigation bar with links: LAMAN UTAMA, MENGENAI ECOS, GARIS PANDUAN, MAKLUMAT, STATISTIK, BANTUAN, and HUBUNGI KAMI. The main content area features a large image of a modern building and the ECOS logo. Below this, there are three sections: LOG MASUK (Login), PENGENALAN (Introduction), and PENGUMUMAN (Announcements). The LOG MASUK section contains fields for Id Pengguna and Password, a 'MASUK' button, and links for 'Daftar Pengguna' and 'Lupa Kata Laluan'. The PENGENALAN section provides a brief overview of the system. The PENGUMUMAN section lists recent events like 'Smart Cities Seminar Programme' and 'Karnival Yahjaj Sabah'.

Skrin 1: Antaramuka Login

2. Masukkan ID pengguna (*username*) dan kata laluan pengguna.

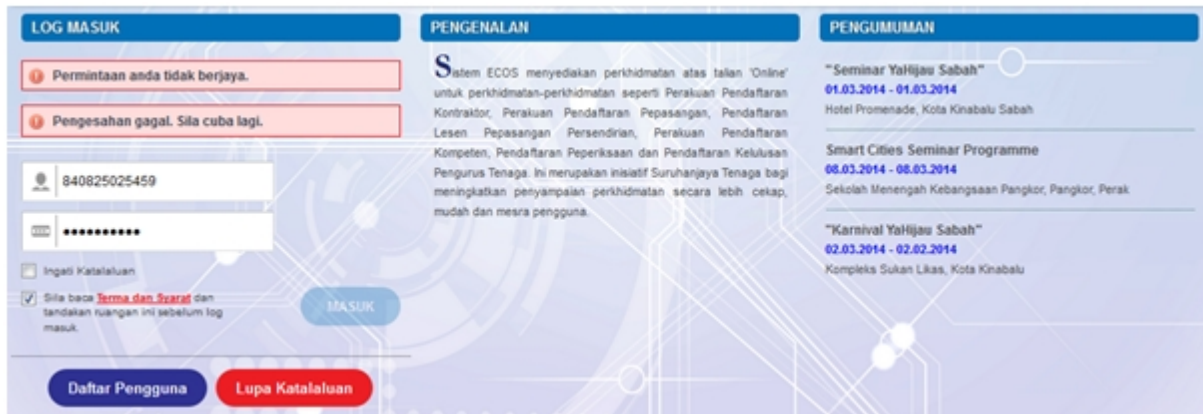
- Klik checkbox untuk Terma dan Syarat




- Klik butang



3. Sekiranya kata laluan atau ID pengguna salah, antaramuka berikut akan dipaparkan:



Skrin 2: Antaramuka Salah Katalaluan

4. Masukkan kata laluan yang betul. Klik butang "  ", antaramuka laman utama akan dipaparkan.

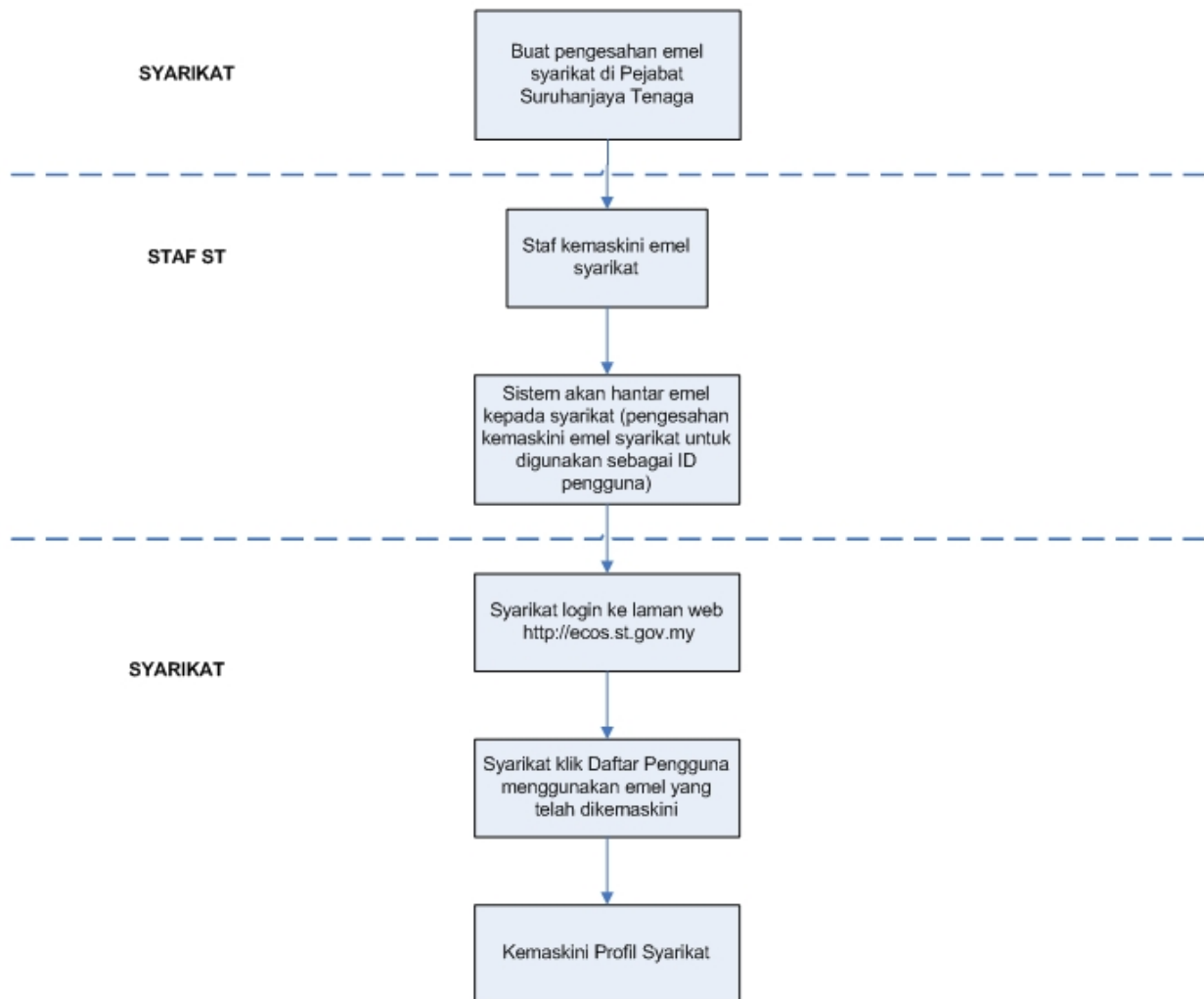
SYARAT-SYARAT LAIN

1. Bagi **Syarikat** yang sedia ada rekod pendaftaran dengan Suruhanjaya Tenaga (ST), samada rekod pendaftaran Kontraktor / Pemasangan atau Pelesenan, perlu semak syarat tambahan ini:

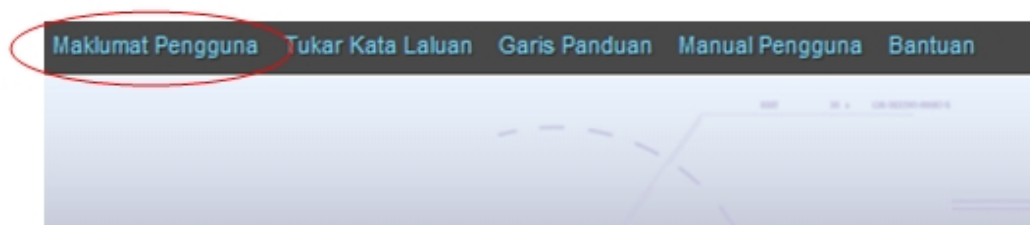
- **KEMASKINI EMEL TERKINI**
 - Maklum kepada Pejabat Kawasan Suruhanjaya Tenaga (ST) untuk **KEMASKINI EMEL** yang terkini **SEBELUM** membuat pendaftaran pengguna
 - Hanya staf ST sahaja yang boleh mengemaskini emel syarikat.
 - Syarikat akan terima emel memaklumkan kemaskini tersebut.
 - Syarikat boleh membuat pendaftaran pengguna untuk akses ke dalam Sistem ECOS **SELEPAS MENERIMA** makluman kemaskini emel tersebut

Sila rujuk aliran kerja berikut:

CARTA ALIR KEMASKINI EMEL SYARIKAT SEBELUM DAFTAR PENGGUNA ECOS ONLINE



2. Bagi pengguna yang log masuk kali pertama, diwajibkan mengemaskini Maklumat Pengguna terlebih dahulu sebelum membuat apa-apa permohonan. Klik pada hiperpautan menu Maklumat Pengguna di atas, bahagian kanan



Skrin 3: Menu Maklumat Pengguna

2.0 Permohonan Pemasukan Semula

Pengguna boleh akses kepada menu Permohonan Pendaftaran Kontraktor. Pengguna perlu membuat pilihan menu:

Menu >> Jenis Permohonan

Klik pada hiperpautan untuk **Permohonan Pendaftaran Kontraktor ELEKTRIK / KONTRAKTOR PERKHIDMATAN ELEKTRIK / PENGILANG PAPAN SUIS / KONTRAKTOR PAPAN TANDA ELEKTRIK / UNIT PENDAWAIAAN PERSENDIRIAN / KONTRAKTOR PEMBAIKAN ELEKTRIK** untuk membuat permohonan berikut:

- Permohonan Pemasukan Semula

SENARAI PERMOHONAN

- KONTRAKTOR

Permohonan Pendaftaran Kontraktor Baru

Permohonan Pembaharuan Pendaftaran Kontraktor

Permohonan Pemasukan Semula (2 minggu sebelum tamat tempoh atau telah tamat tempoh)

Permohonan Pengelasan Kontraktor

Permohonan Perubahan Voltan Pengendalian

Permohonan Perubahan Maklumat

- PELESENAN PERSENDIRIAN

- PEPASANGAN ELEKTRIK

- ORANG KOMPETEN (PENDAFTARAN OLEH SYARIKAT)

Skrin 4: Antaramuka Menu Permohonan Pendaftaran Kontraktor

Untuk pendaftaran Kontraktor yang telah tamat tempoh perakuan, tetapi tiada pembaharuan dibuat oleh syarikat, sistem akan menukar status pendaftaran kontraktor tersebut kepada "POTONG". Syarikat tidak dibenarkan membuat pembaharuan kepada pendaftaran kontraktor yang berstatus = POTONG.

Syarikat perlu membuat permohonan pemasukan semula untuk mengaktifkan semula pendaftaran kontraktor. Fi yang akan dikenakan kepada syarikat adalah seperti fi untuk permohonan pendaftaran kontraktor baru. Sistem akan mengekalkan No. Fail yang sama kepada permohonan pemasukan semula untuk pendaftaran kontraktor ini.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured EPub generator](#)

2.1 Tab Bahagian A

Klik pada menu Permohonan Pemasukan Semula, skrin berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN PEMASUKKAN SEMULA

SENARAI PERAKUAN KONTRAKTOR

Bil	No. Fail	Jenis Kontraktor	Kelas/Kategori	Tarikh Tamat Perakuan	Tindakan
1	ST(TKL)SGR/C/KE/02675/2015	KONTRAKTOR ELEKTRIK	A	29/05/2016	<div>Mohon</div>

1 / 1 (1)

10

Skrin 5: Antaramuka Permohonan Pemasukan Semula

1. Skrin akan paparkan maklumat berikut:

- No. Fail
- Jenis Kontraktor
- Kelas/Kategori
- Tarikh Tamat Perakuan

2. Klik butang **Mohon** untuk membuat pilihan No. Fail yang hendak dibuat permohonan pemasukan semula. Skrin berikut akan dipaparkan:

Tab BAHAGIAN A:

PERMOHONAN PEMASUKKAN SEMULA

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR ELEKTRIK/KONTRAKTOR PERKHIDMATAN ELEKTRIK/PENGILANG PAPAN SUIS/KONTRAKTOR PAPAN TANDA ELEKTRIK/UNIT PENDAWAIAAN
PERSENDIRIAN/KONTRAKTOR PEMBAIKAN ELEKTRIK

Peraturan-peraturan Elektrik 1994 (Peraturan 71-96)

Bahagian A Bahagian B Bahagian C Bahagian D Bahagian E Bahagian F Bahagian G

JENIS PERMOHONAN DAN TEMPOH

No. Permohonan : No. Fail : ST(TKL)SGR/C/KE/02675/2015

Jenis Kontraktor : KONTRAKTOR ELEKTRIK Panduan

Kategori/Kelas : KELAS A

*Tempoh : Sila Pilih

Batal Simpan & Seterusnya >>

Skrin 6: Antaramuka Permohonan Pendaftaran Baru Kontraktor - Tab BAHAGIAN A

KONTRAKTOR ELEKTRIK:

1. Masukkan maklumat berikut:

- **Tempoh** = pilih tempoh

2. Klik pada butang Panduan (**Panduan**) untuk paparkan Panduan bagi kategori Kontaktor:

Panduan

PANDUAN KEPADA PEMOHON MENGENAI KELAS, HAD NILAI KERJA DAN BILANGAN ORANG-ORANG KOMPETEN PENGKELASAN KONTRAKTOR ELEKTRIK DAN JUMLAH KEPERLUAN ORANG KOMPETEN KONTRAKTOR

(Nota: Orang kompeten yang dijawab dikehendaki bekerja sepenuh masa)

Kelas	Nilai Kerja	Kontraktor Elektrik (P. 75)	Bil.	Jenis Perakuan.
A	Kerja melebihi RM 1 juta	(a) Pendawai Fasa Tiga + Endorsan Pengujian (PW4)	1	Borang Q
		(b) Pendawai Fasa Tiga (PW3)	2	
		(c) Pendawai Fasa Tunggal (PW1)	2	
B	Kerja mencapai RM 1 juta	(a) Pendawai Fasa Tiga + Endorsan Pengujian (PW4)	1	
		(b) Pendawai Fasa Tiga (PW3)	1	
		(c) Pendawai Fasa Tunggal (PW1)	1	
C	Kerja mencapai RM 500,000.00	(a) Pendawai Fasa Tiga + Endorsan Pengujian (PW4)	1	Borang R
D	Kerja mencapai RM 100,000.00	(a) Pendawai Fasa Tunggal + Endorsan Pengujian (PW2)	1	
Lain-lain				
Unit Pendawaian Persendirian (P. 80 & P. 81)		(a) Pendawai Fasa Tiga + Endorsan Pengujian (PW4)	1	Borang R
Pengilang Papan Suis (P. 92, P. 93 & P. 94)		(a) Pendawai Fasa Tiga (PW3)	1	Borang U
Kontraktor Pembaikan Elektrik (P. 88 & P.89)		(b) Penjaga Jentera bersesuaian dengan sekatan yang ditentukan oleh Suruhanjaya Tenaga	1	Borang T
Kontraktor Perkhidmatan Elektrik (P. 71 & P. 72)		(a) Orang yang berkemahiran dan berpengalaman yang mencukupi untuk membaiki atau mensembat perkhidmatan elektrik	1	Borang P
Kontraktor Papan Tanda Elektrik (P. 84 & P.85)		(a) Jurutera Perkhidmatan Elektrik mengikut pengendalian voltan yang sesuai	1	Borang S
		(a) Pendawai Fasa Tiga + Endorsan Pengujian (PW6)	1	

3. Klik butang " **Simpan & Seterusnya >>** " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Tab BAHAGIAN B akan dipaparkan.

4. Klik butang **BATAL** untuk batal memasukkan data.

2.2 Tab Bahagian B

Tab BAHAGIAN B:

PERMOHONAN PEMASUKKAN SEMULA

Permintaan anda berjaya diproses.

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR ELEKTRIK/KONTRAKTOR PERKHIDMATAN ELEKTRIK/PENGILANG PAPAN SUIS/KONTRAKTOR PAPAN TANDA ELEKTRIK/UNIT PENDAWAIAN
PERSENDIRIAN/KONTRAKTOR PEMBAIKAN ELEKTRIK
Peraturan-peraturan Elektrik 1994 (Peraturan 71-96)

Bahagian A **Bahagian B** Bahagian C Bahagian D Bahagian E Bahagian F Bahagian G

MAKLUMAT PERNIAGAAN/SYARIKAT

MAKLUMAT SYARIKAT

Nama Syarikat : PME POWER ENGINEERING SDN. BHD.
No. Pendaftaran Syarikat : 1089190P
Alamat Syarikat/ Premis : M1-16-07, MENARA 1, 8 TRIUM
JALAN CEMPAKA SD 12/5
Poskod : 52200 Bandar : KUALA LUMPUR
Negeri : WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
Alamat Emel : pmepower@testemail.com
No. Telefon : 0362639225 No. Faksimili : 0362709225

AHLI-AHLI LEMBAGA PENGARAH/PERKONGSIAN/MILIKAN SAHAM

Bil	Nama	No. MyKad	Alamat	Milikan
1	HOE KIEW KIEW	580516055365	NO. 1005-16, BLOK 10, RAZAK MANSION, JALAN SUNGAI BESI, 57100 KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	50
2	PUANG LOON WONG	790520075129	103, JALAN PJU 10/16D, SUTERA DAMANSARA, 47830 PETALING JAYA, SELANGOR	50


1 / 2 (2) 10

<< Sebelumnya Simpan & Seterusnya >>

Skrin 7: Antaramuka Maklumat Perniagaan/Syarikat - Tab BAHAGIAN B

1. Maklumat berikut akan dipaparkan:

- Nama Syarikat
- No Pendaftaran Syarikat
- Alamat Berdaftar
- Poskod
- Bandar
- Negeri
- Alamat Email
- Alamat Premis
- Poskod
- Bandar
- Negeri
- No. Telefon
- No. Faks
- Jenis Milikan

2. Klik butang "  " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Tab

BAHAGIAN C akan dipaparkan.

3. Klik butang "<< Sebelumnya" untuk kembali ke Tab BAHAGIAN A.

2.3 Tab Bahagian C

Tab BAHAGIAN C:

PERMOHONAN PEMASUKKAN SEMULA

Permintaan anda berjaya diproses.

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR ELEKTRIK/KONTRAKTOR PERKHIDMATAN ELEKTRIK/PENGILANG PAPAN SUIS/KONTRAKTOR PAPAN TANDA ELEKTRIK/UNIT PENDAWAIAN
PERSENDIRIAN/KONTRAKTOR PEMBAIKAN ELEKTRIK
Peraturan-peraturan Elektrik 1994 (Peraturan 71-96)

Bahagian A

Bahagian B

Bahagian C

Bahagian D

Bahagian E

Bahagian F

Bahagian G

ORANG KOMPETEN

NOTA:

- * Bilangan Orang Kompeten hendaklah mengikut kategori yang dipohon sebagaimana peruntukan di dalam Peraturan-Peraturan Elektrik 1994.
- * Pemilihan Orang Kompeten hanya dibenarkan bagi Orang Kompeten yang aktif dan tidak terikat dengan mana-mana syarikat.
- * Bagi Penjaga Jentera, Pendawai Elektrik atau Pencantum Kabel yang melebihi 65 tahun laporan perubahan adalah perlu dihantar ke Pejabat Kawasan Suruhanjaya Tenaga untuk proses semakan dan kelulusan permohonan Pendaftaran.
- * Bagi Jurutera Perkhidmatan Elektrik Kompeten, Jurutera Elektrik Kompeten atau Penyelia Elektrik yang melebihi 75 tahun laporan perubahan adalah perlu dihantar ke Pejabat Kawasan Suruhanjaya Tenaga untuk proses semakan dan kelulusan permohonan Pendaftaran.
- * Maklumat pemberitahuan secara emel akan dihantar kepada Orang Kompeten yang dipilih.
- * Bagi kontraktor yang mempunyai kompeten melebihi had umur, tempoh permohonan kontraktor dan kompeten hanya boleh dipohon setahun sahaja.

Tambah

Panduan

Bil	Nama	No. MyKad	No. Perakuan	Jenis Kekompetenan	Sekatan	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Tempoh	Tindakan
1	MUHAMMAD	900119	PW-T-4-B-0704 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
2	SYAID	931117	PW-T-4-B-0745 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
3	NORHAFIZA	910114	PW-T-2-B-0924 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW2	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
4	SITI NOR	920829	PW-T-2-B-0926 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW2	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
5	PUANG	790520	PW-T-4-B-1087 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
6	THANIMALAI	570521	PJ-T-6-B-0029 (AKTIF)	PENJAGA JENTERA ELEKTRIK	B0	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	

1 / 6 (6)

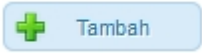
prev

10

<< Sebelumnya

Simpan & Seterusnya >>

Skrin 8: Antaramuka Orang Kompeten - Tab BAHAGIAN C

1. Klik butang  untuk tambah maklumat Orang Kompeten. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

Senarai Orang Kompeten

Sila masukkan salah satu atau kombinasi berikut untuk carian:

No. MyKad : 97073 Cth: 701204145611

No. Perakuan : (*Sila masukkan No. Perakuan yang penuh)

SENARAI ORANG KOMPETEN

Bil	Nama	No. MyKad	No. Perakuan	Tempat Terhad	Jenis Kekompetenan	Sekatan	Pilih Tahun
<input type="checkbox"/>	MUHAMMAD HAKIM	970730	PW-T-2-B-0042		PENDAWAI ELEKTRIK	PW2	--Sila Pilih--

1 / 1 (1) 10

SETERUSNYA

Skrin 9: Antaramuka Senarai Orang Kompeten

- Masukkan No. MyKad atau No. Perakuan.
- Klik butang " **Cari** " untuk membuat carian
- Senarai carian akan dipaparkan.
- Pilih Tahun pada lajur Pilih Tahun untuk pilih tempoh permohonan pendaftaran orang kompeten.
- Klik butang **SETERUSNYA** , skrin carian orang kompeten akan ditutup dan sistem akan paparkan maklumat orang kompeten yang dipilih pada jadual Orang Kompeten.

Tambah **Panduan**

Bil	Nama	No. MyKad	No. Perakuan	Jenis Kekompetenan	Sekatan	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Tempoh	Tindakan
1	AMMARRUL	9411211	PW-T-4-B-1217 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4			4 Tahun	
2	MUHAMMAD AMIR	931218	PW-T-4-B-0902 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	08/05/2015	07/05/2022	--Sila Pilih--	

1 / 2 (2) 10

Skrin 10: Antaramuka Maklumat Orang Kompeten

PEMBAHARUAN PENDAFTARAN ORANG KOMPETEN

2. Pemohon (Syarikat) boleh membuat pembaharuan pendaftaran orang kompeten bersekali dengan Permohonan Pembaharuan Pendaftaran Kontraktor.

PERMOHONAN PEMASUKKAN SEMULA

Permintaan anda berjaya diproses.

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR ELEKTRIK/KONTRAKTOR PERKHIDMATAN ELEKTRIK/PENGILANG PAPAN SUIS/KONTRAKTOR PAPAN TANDA ELEKTRIK/UNIT PENDAWAIAN PERSendirian/KONTRAKTOR PEMBAIKAN ELEKTRIK

Peraturan-peraturan Elektrik 1994 (Peraturan 71-96)

Bahagian A Bahagian B **Bahagian C** Bahagian D Bahagian E Bahagian F Bahagian G

ORANG KOMPETEN

NOTA:

- * Bilangan Orang Kompeten hendaklah mengikut kategori yang dipohon sebagaimana peruntukan di dalam Peraturan-Peraturan Elektrik 1994.
- * Pemilihan Orang Kompeten hanya dibenarkan bagi Orang Kompeten yang aktif dan tidak terikat dengan mana-mana syarikat.
- * Bagi Penjaga Jentera, Pendawai Elektrik atau Pencantum Kabel yang melebihi 65 tahun laporan perubahan adalah perlu dihantar ke Pejabat Kawasan Suruhanjaya Tenaga untuk proses semakan dan kelulusan permohonan Pendaftaran.
- * Bagi Jurutera Perkhidmatan Elektrik Kompeten, Jurutera Elektrik Kompeten atau Penyelia Elektrik yang melebihi 75 tahun laporan perubahan adalah perlu dihantar ke Pejabat Kawasan Suruhanjaya Tenaga untuk proses semakan dan kelulusan permohonan Pendaftaran.
- * Maklumat pemberitahuan secara emel akan dihantar kepada Orang Kompeten yang dipilih.
- * Bagi kontraktor yang mempunyai kompeten melebihi had umur, tempoh permohonan kontraktor dan kompeten hanya boleh dipohon setahun sahaja.

+ Tambah Panduan

Bil	Nama	No. MyKad	No. Perakuan	Jenis Kekompetenan	Sekatan	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Tempoh	Tindakan
1	MUHAMMAD	900119	PW-T-4-B-0704 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
2	SYAID	931117	PW-T-4-B-0745 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
3	NORHAFIZA	910114	PW-T-2-B-0924 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW2	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
4	SITI NOR	920829	PW-T-2-B-0926 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW2	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
5	PUANG	790520	PW-T-4-B-1087 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
6	THANIMALAI	570521	PJ-T-6-B-0029 (AKTIF)	PENJAGA JENTERA ELEKTRIK	B0	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	

1 / 6 (6) 10

<< Sebelumnya Simpan & Seterusnya >>

3. Pilih tempoh pembaharuan orang kompeten pada lajur Tempoh.

4. Skrin akan papar seperti berikut:

Bil	Nama	No. MyKad	No. Perakuan	Jenis Kekompetenan	Sekatan	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Tempoh	Tindakan
1	SITI NOR	920829025704	PW-T-2-B-0926 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW2	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
2	PUANG	790520075129	PW-T-4-B-1087 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
3	SYAID	931117085219	PW-T-4-B-0745 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
4	THANIMALAI	570521085033	PJ-T-6-B-0029 (AKTIF)	PENJAGA JENTERA ELEKTRIK	B0	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
5	NORHAFIZA	910114025226	PW-T-2-B-0924 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW2	30/05/2015	29/05/2016	--Sila Pilih--	
6	MUHAMMAD	900119145201	PW-T-4-B-0704 (AKTIF)	PENDAWAI ELEKTRIK	PW4	30/05/2015	29/05/2016	3 Tahun	

1 / 6 (6) 10

Simpan & Seterusnya >>

5. Klik butang " " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Antaramuka Tab Bahagian D akan dipaparkan.

<< Sebelumnya

6. Klik butang " " untuk kembali ke Tab Bahagian B.

2.4 Tab Bahagian D

Tab BAHAGIAN D:

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR BARU

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR ELEKTRIK/KONTRAKTOR PERKHIDMATAN ELEKTRIK/PENGILANG PAPAN SUIS/KONTRAKTOR PAPAN TANDA ELEKTRIK/UNIT PENDAWAIAAN PERSENDIRIAN/KONTRAKTOR PEMBAIKAN ELEKTRIK

Peraturan-peraturan Elektrik 1994 (Peraturan 71-96)

Bahagian A Bahagian B Bahagian C **Bahagian D** Bahagian E Bahagian F Bahagian G

PERALATAN MENGUJI

+ Tambah

Bil	Peralatan Menguji	No. Siri	Jenama	Model
10				

<< Sebelumnya Simpan & Seterusnya >>

Skrin 11: Antaramuka Peralatan Menguji

1. Klik butang dipaparkan:



untuk tambah maklumat Peralatan Menguji. Antaramuka berikut akan

TAMBAH

* Peralatan Menguji : METER PELBAGAI



* No.Siri :

Jenama :


Model :



SIMPAN BATAL

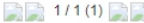

- Masukkan maklumat berikut:
 - Peralatan Menguji --> pilih dari senarai
 - No. Siri
 - Jenama --> pilih dari senarai
 - Model



- Klik pada ikon BATAL (), proses masukkan Peralatan Menguji dibatalkan dan skrin akan ditutup.
- Klik pada ikon SIMPAN (), maklumat disimpan dan data akan dipaparkan seperti berikut:

PERALATAN MENGUJI





Bil	Peralatan Menguji	No.Siri	Jenama	Model	
1	PENGUJI PEMUTUS LITAR ARUS BAKI	1123444	HIOKI	432111	 

 1 / 1 (1)  10 ▼

- Klik pada ikon Kemaskini () untuk kemaskini maklumat Peralatan Menguji yang telah dimasukkan.
- Klik pada ikon  untuk hapus maklumat Peralatan Menguji. Mesej pengesahan akan dipaparkan:



- Klik butang "  " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Antaramuka Tab Bahagian E akan dipaparkan.
- Klik butang "  " untuk kembali ke Tab Bahagian C.

2.5 Tab Bahagian E

Tab BAHAGIAN E:

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR BARU

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR ELEKTRIK/KONTRAKTOR PERKHIDMATAN ELEKTRIK/PENGILANG PAPAN SUIS/KONTRAKTOR PAPAN TANDA ELEKTRIK
/UNIT PENDAWAIAAN/PERSENDIRIAN/KONTRAKTOR PEMBAIKAN ELEKTRIK

Peraturan-peraturan Elektrik 1994(Peraturan 71-96)

Bahagian A Bahagian B Bahagian C Bahagian D **Bahagian E** Bahagian F Bahagian G

PENGESAHAN PENDAFTARAN

NOTA:

*Sila tanda (/) pada kotak berkenaan dan hantar salinan dokumen-dokumen di bawah (yang berkenaan sahaja) ke pejabat kawasan Suruhanjaya Tenaga.

1. Pendaftaran Perniagaan (di bawah Akta Pendaftaran Perniagaan)

- ☐ Perakuan Pendaftaran Perniagaan (Borang D):
*Salinan perlu dihantar ke Suruhanjaya Tenaga
- ☐ Maklumat Perniagaan Terkini

**Syarikat perlu memiliki Borang D dan Maklumat Perniagaan untuk semakan Suruhanjaya Tenaga dari masa ke semasa.

ATAU

2. Pendaftaran Syarikat (di bawah Akta Syarikat)

- ☐ Sijil Perakuan Pemerbadanan Syarikat:
*Salinan perlu dihantar ke Suruhanjaya Tenaga
- ☐ Borang Teras (Particulars of Directors/Officer)
*Salinan perlu dihantar ke Suruhanjaya Tenaga
- ☐ Borang Teras (Particulars of share capital/shareholders)
*Salinan perlu dihantar ke Suruhanjaya Tenaga
- ☐ MAA (Memorandum & Articles of Association of Company)

**Syarikat perlu memiliki Borang Teras atau Form of Annual Return of a Company untuk semakan tapak oleh Suruhanjaya Tenaga dari masa ke semasa

- ☐ Form of Annual Return (terkini)

NOTA:

*Sila tanda (/) pada kotak berkenaan untuk pengakuan memiliki perlindungan insurans pekerja.

- ☐ 2. Perlindungan Insurans untuk pekerja di bawah Akta Keselamatan Sosial Pekerja (PERKESO) 1969 jika diperlukan
*No. Kod Majikan:

<< Sebelumnya

Simpan & Seterusnya >>

Skrin 12: Antaramuka Pengesahan Pendaftaran - Tab BAHAGIAN E

1. Tandakan semua "checkbox" pada yang berkenaan.
2. Klik butang " [Simpan & Seterusnya >>](#) " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Antaramuka Tab Bahagian F akan dipaparkan.
3. Klik butang " [<< Sebelumnya](#) " untuk kembali ke Tab Bahagian D.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free CHM Help documentation generator](#)

2.6 Tab Bahagian F

Tab BAHAGIAN F:

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR BARU

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR ELEKTRIK/KONTRAKTOR PERKHIDMATAN ELEKTRIK/PENGILANG PAPAN SUIS/KONTRAKTOR PAPAN TANDA ELEKTRIK /UNIT PENDAWAIAAN/PERSENDIRIAN/KONTRAKTOR PEMBAIKAN ELEKTRIK

Peraturan-peraturan Elektrik 1994(Peraturan 71-96)

Bahagian A Bahagian B Bahagian C Bahagian D Bahagian E **Bahagian F** Bahagian G

FOTO/DOKUMEN SOKONGAN

NOTA:

* Sila tanda (/) pada kotak berkenaan dan simpan foto-foto berkenaan untuk semakan Pejabat Kawasan Suruhanjaya Tenaga. Sekiranya diminta, anda perlu kemukakan salinan foto-foto seperti dinyatakan di bawah ke Pejabat Kawasan Suruhanjaya Tenaga.

- ☐ 1. Papan tanda kedai/pejabat perniagaan seperti yang diluluskan oleh Dewan Bandaraya/Majlis Perbandaran/Majlis Daerah/dll

(Pandangan menyeluruh dari luar kedai/pejabat)

- ☐ 2. Bahagian hadapan kedai/pejabat

(Pandangan menyeluruh yang menunjukkan papan tanda dan jalan masuk ke premis)

- ☐ 3. Ruang (dalam) kedai/pejabat

(Pandangan dari dalam kedai fokus ke setor dan rak-rak stor/bangunan)

- ☐ 4. Setor/Stok barangan Elektrik

(Pandangan menyeluruh fokus ke setor dan rak-rak stor/barangan)

- ☐ 5. Peralatan Menguji (seperti di Bahagian D.)

(Foto peralatan menguji depan dan belakang (nampak no. siri alatuji))

LAIN LAIN

NOTA:

* Sila tanda (/) pada kotak berkenaan untuk pengakuan memiliki dokumen berikut. Anda perlu simpan dokumen-dokumen berikut. Sekiranya diminta, anda perlu kemukakan kepada Pejabat Kawasan Suruhanjaya Tenaga.

- ☐ Resit pembelian peralatan pengujian, jika ada.
☐ Lesen Papan Tanda dari Dewan Bandaraya/Majlis Daerah/Majlis Perbandaran
☐ Pelan Lokasi Kedai/Premis
☐ Special Resolutions
☐ Salinan Perjanjian Sewa/Hak milik/Perjanjian Jual Beli bagi Premis Perniagaan
☐ Perjanjian Sewa bagi stor (sekiranya alamat berlainan dengan alamat pejabat)

<< Sebelumnya

Simpan & Seterusnya >>

Skrin 13: Antaramuka Foto/Dokumen Sokongan - Tab BAHAGIAN F

1. Tandakan semua "*checkbox*" pada yang berkenaan.

2. Klik butang "[Simpan & Seterusnya >>](#)" untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Antaramuka Tab Bahagian G akan dipaparkan.

3. Klik butang "[<< Sebelumnya](#)" untuk kembali ke Tab Bahagian E.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free CHM Help documentation generator](#)

2.7 Tab Bahagian G

Tab BAHAGIAN G:

PERMOHONAN PEMASUKKAN SEMULA

PERMOHONAN PENDAFTARAN KONTRAKTOR ELEKTRIK/KONTRAKTOR PERKHIDMATAN ELEKTRIK/PENGILANG PAPAN SUIS/KONTRAKTOR PAPAN TANDA ELEKTRIK/UNIT PENDAWAIAN
PERSENDIRIAN/KONTRAKTOR PEMBAIKAN ELEKTRIK

Peraturan-peraturan Elektrik 1994 (Peraturan 71-96)

Bahagian A	Bahagian B	Bahagian C	Bahagian D	Bahagian E	Bahagian F	Bahagian G
------------	------------	------------	------------	------------	------------	-------------------

PENGAKUAN PEMOHON

☒ Saya mengaku bahawa maklumat-maklumat yang terkandung di dalam permohonan ini adalah benar dan betul. Saya sedar adalah menjadi suatu kesalahan di bawah seksyen 8, Akta Bekalan Elektrik 1990 (pindaan 2015) jika maklumat-maklumat yang diberikan itu adalah palsu.

☒ Orang kompeten seperti butiran di Bahagian C adalah dijawab sepenuh masa dan akan bertanggungjawab atas semua kerja-kerja elektrik serta mengawal mutu, menyelia dan menguji kerja-kerja yang akan dijalankan.

Nama Pemohon	: PME POWER ENGINEERING SDN. BHD.	No. MyKad	:
Alamat	: M1-16-07, MENARA 1, 8 TRIUM JALAN CEMPAKA SD 12/5	Poskod	: 52200
Bandar	: KUALA LUMPUR	Negeri	: WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
Alamat Emel	: pmepowerengineering@yahoo.com	Jawatan dalam Syarikat	:
Tarikh	: 21/05/2021		

<< Sebelumnya

Simpan


Hantar

Skrin 14: Antaramuka Pengakuan Pemohon - Tab BAHAGIAN G

1. Klik butang << Sebelumnya untuk kembali ke Tab Bahagian F.

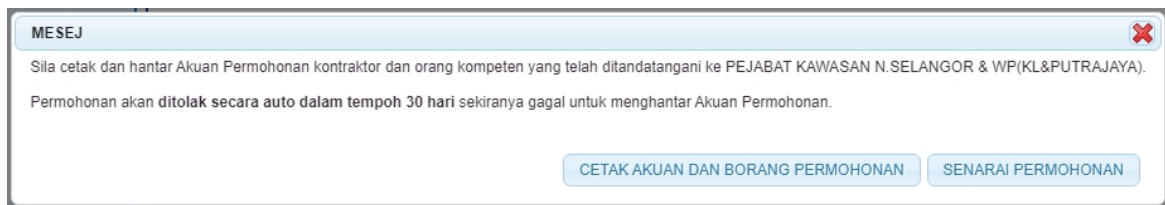
2. Klik butang SIMPAN untuk simpan maklumat pengakuan.

3. Klik butang "Hantar" untuk menghantar permohonan. Mesej berikut akan dipaparkan:

MESEJ PENGESAHAN 
Adakah anda pasti untuk hantar permohonan semula ini?

OK BATAL

- Klik OK - untuk hantar permohonan ke ST.
 - Permohonan yang dihantar secara atas talian akan diterima oleh ST secara atas talian juga.
 - Dokumen sokongan yang telah ditandakan pada tab BAHAGIAN F perlu dihantar secara fizikal kepada ST untuk membolehkan pihak ST memproses permohonan yang dihantar secara atas talian.
 - Mesej berikut akan dipaparkan:



- Klik butang **CETAK AKUAN DAN BORANG PERMOHONAN** untuk cetak Akuan dan Borang Permohonan kontraktor dan kompeten.
 - Klik **SENARAI PERMOHONAN** pada mesej - akan ke skrin [Semak Status Permohonan Pendaftaran/Pindaan](#)
- Klik **BATAL** - untuk batal proses hantar. Status permohonan akan kekal kepada 'DRAF'

Nota: Label bertanda asterik (*) adalah mandatori.

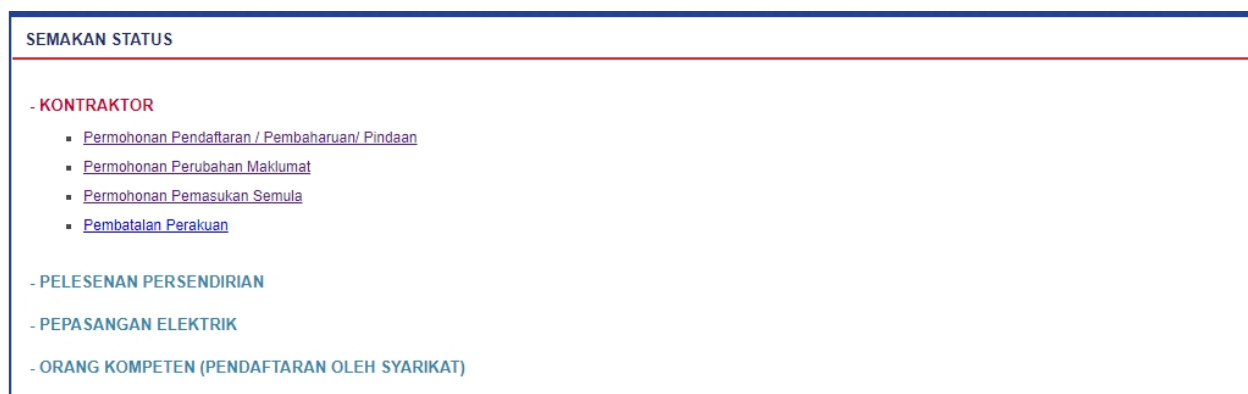
3.0 Semak Status Permohonan

Pengguna boleh akses kepada menu Semakan. Pengguna perlu membuat pilihan menu:

Menu >> Semakan Status

Klik pada hiperpautan untuk semak status permohonan :

- Semak Status Permohonan Pemasukan Semula



Skrin 15: Antaramuka Menu Semakan

Klik pada hiperpautan untuk **Semak Status Permohonan Pemasukan Semula** untuk membuat semakan status permohonan pemasangan semula.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured multi-format Help generator](#)

3.1 Semak Status Permohonan Pemasukan Semula

Klik pada menu Semak Permohonan Pemasukan Semula, skrin berikut akan dipaparkan:

SEMAKAN PERMOHONAN PEMASUKAN SEMULA									
Bil	No. Permohonan	No. Fail	Jenis Permohonan	Tarikh Mohon	Kategori / Voltan	Status	Catatan Semakan	Tindakan	Cetak
1	OTKL2105202100031C	ST(TKL)SGR/C/KE/02675/2015	PEMASUKAN SEMULA	21/05/2021	A	KEMASUKAN SEMULA			<div>Resit</div> <div>Akuan dan Borang Permohonan</div>

1 / 1 (1) 10

Skrin 16: Skrin Semak Permohonan Pemasukan Semula


1. Senarai akan paparkan maklumat berikut:

- No. Permohonan
- No. Fail
- Jenis Permohonan
- Tarikh Mohon
- Kategori / Voltan
- Status


2. Klik pada hiperpautan No. Permohonan

- Borang Permohonan akan dipaparkan.
- Sekiranya status = DRAF , pemohon boleh membuat pengemaskinian kepada borang permohonan yang telah diisi sebelum ini sebelum dihantar ke ST.
- Sekiranya status = PERMOHONAN DILULUSKAN/PERMOHONAN DIGAGALKAN (atau status lain, selain dari DRAF), pemohon hanya boleh melihat maklumat yang dimasukkan pada borang permohonan tanpa membuat sebarang mengemaskinian.
- Sila klik di sini ([Permohonan Pemasukan Semula](#)) untuk membuat sebarang pengemaskinian.



4. Klik pada butang  untuk mencetak Akuan dan Borang Permohonan. Pengguna MESTI mencetak Akuan Permohonan, lengkapkan maklumat pada Akuan Permohonan dan tandatangan pada akuan tersebut. Akuan yang telah lengkap ditandatangan perlu dihantar ke Pejabat ST yang berkenaan untuk melengkapkan proses permohonan pendaftaran kontraktor.



5. Klik pada butang  untuk ke skrin Bayaran Atas Talian. Pengguna boleh membuat bayaran secara atas talian. Untuk proses kerja (Manual Pengguna) bagi proses Bayaran Atas Talian, sila rujuk Manual Pengguna untuk Bayaran Atas Talian.



6. Sekiranya bayaran telah dibuat, butang  akan dipaparkan. Pengguna boleh klik pada butang RESIT untuk mencetak resit.

- Resit akan dipaparkan untuk cetakan.
- Butang Cetak hanya akan diaktifkan sekiranya status bayaran = SUDAH BAYAR